|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Удора районса олысьяслы отсöг сетан юкöнын канму услугаясöн**  **могмöдан шöрин» Коми Республикаса канму сьöмкуд учреждение**  **ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КОМИ«ЦЕНТР ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ**  **В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ**  **УДОРСКОГО РАЙОНА»**  **ПРИКАЗ** | | |
| 27 декабря 2018 года | | № 289 |
| с. Кослан | | |
| **Об утверждении Положения об отделении социальной реабилитации несовершеннолетних территориального центра социального обслуживания населения ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной**  **защиты населения Удорского района»**  В связи с реорганизацией ГБУ РК «ЦСЗН Удорского района»,  **приказываю**:   1. Утвердить Положения об отделении социальной реабилитации несовершеннолетних территориального центра социального обслуживания населения ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной согласно приложению к настоящему приказу. 2. Дополнить Положение о ГБУ РК «ЦСЗН Удорского района», утвержденного приказом ГБУ РК «ЦСЗН Удорского района» от 27 сентября 2017 года № 293 приложением № 7 «Положение об отделении социальной реабилитации несовершеннолетних территориального центра социального обслуживания населени ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Удорского района». 3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2019 года. 4. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой. | | |
| Директор | Т.Е. Вурдова | |

Согласовано:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Дата | Подпись | И.О. Фамилия |
| Юрисконсульт  1 категории |  |  | А.И. Павлов |

С приказом от 27 декабря 2018 года № 289 ознакомлены:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Дата | Подпись | И.О. Фамилия |
| Заместитель директора - заведующий ТЦСЗН |  |  | Н.В. Демидова |
| Заведующий ТЦСОН |  |  | Н.С. Королева |
| Заведующий ОСРН |  |  | Н.Н. Букина |
| Специалист по кадрам |  |  | А.С. Жданова |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение № 7  к положению ГБУ РК  «ЦСЗН Удорского района»  (утверждено приказом ГБУ РК  «ЦСЗН Удорского района»  от 27.09.2017 года № 293)  Утверждено приказом  ГБУ РК «ЦСЗН Удорского района» от 27 декабря 2018 года № 289  (Приложение) | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2    к приказу ГБУ РК  201\_\_\_г. № \_\_\_-о |

##### ПОЛОЖЕНИЕ

##### об отделении социальной реабилитации несовершеннолетних

##### **территориального центра социального обслуживания населения**

ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в

сфере социальной защиты населения Удорского района»

**1.Общие положения**

1.1.  Отделение социальной реабилитации несовершеннолетних (далее – Отделение) является структурным подразделением ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Удорского района» (далее – Учреждение) и создано в целях предоставления социального обслуживания несовершеннолетним; осуществления мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; социальной реабилитации несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с обеспечением их временного проживания в Отделении.

1.2. Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми, указами и распоряжениями Главы Республики Коми, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Коми, приказами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми, Уставом и локальными нормативными актами ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Удорского района», а также настоящим Положением.

1.3. Отделение не является юридическим лицом.

1.4. Структуру и штаты Отделения утверждает директор ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Удорского района». Штатное расписание Отделения согласовывается с Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

1.5. Организационно-методическое руководство и контроль работы Отделения осуществляет заведующий территориального центра социального обслуживания ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Удорского района».

1.6. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Учреждения, органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел, общественными и другими организациями.

1.7. Фактический адрес нахождения Отделения: 169270, Республика Коми, Удорский район, пгт. Усогорск, ул. 60 лет Октября, д.4.

**2. Основные задачи и функции Отделения**

2.1. Основными задачами Отделения являются:

2.1.1. Осуществление мер по профилактике безнадзорности и беспризорности; правонарушений несовершеннолетних.

2.1.2. Обеспечение временного проживания несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной реабилитации, из числа:

-оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей;

-проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении;

-заблудившихся или подкинутых;

-самовольно оставивших семью, самовольно ушедших из образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

-не имеющих места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

-оказавшихся в иной трудной жизненной ситуации;

2.1.3. Предоставление социального обслуживания несовершеннолетним.

2.1.4. Осуществление социальной реабилитации несовершеннолетних и (или) их семей.

Указанные задачи реализуются Отделением во исполнение возложенных полномочий в сфере социальной защиты населения, предусмотренных статьями 12,13 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и в рамках Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

2.2. Отделение в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

2.2.1.  Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

2.2.2. Предоставление срочных социальных услуг.

2.2.3. Осуществление социального сопровождения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также семьи, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах.

2.2.5. Участие в пределах своей компетенции в индивидуальной профилактической работе с безнадзорными несовершеннолетними, в том числе путем организации их досуга, развития творческих способностей несовершеннолетних в кружках, клубах по интересам, созданных в учреждениях социального обслуживания, а также оказание содействия в организации оздоровления и отдыха несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

2.2.6. Участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.

2.2.7. Оказание социальной, психологической и иной помощи несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействие возвращению несовершеннолетних в семьи.

2.2.8. Осуществление социальной реабилитации несовершеннолетних, оказание им необходимой помощи в соответствии с индивидуальными программами социальной реабилитации.

2.2.9. Организация медицинского обеспечения и обучения несовершеннолетних по соответствующим образовательным программам, содействие их профессиональной ориентации и получению ими специальности.

2.2.10. Осуществление защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2.11. Содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2.12. Уведомление родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органов опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в отделении.

2.2.13. Осуществление деятельности, связанной с перевозкой в пределах территории Республики Коми несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей.

2.2.14. Осуществление в пределах территории Республики Коми деятельности, связанной с сопровождением несовершеннолетних для помещения их под надзор в образовательные организации, медицинские организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации.

**3. Управление Отделением**

3.1. Управление Отделением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.2. Непосредственное управление деятельностью Отделения осуществляет заведующий.

3.3. Заведующий назначается и освобождается от должности приказом директора ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Удорского района»

3.4. Трудовой договор с заведующим заключается на определенный или неопределенный срок в соответствии с трудовым законодательством.

3.5. К компетенции заведующего относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Отделения.

3.6. Заведующий несет персональную ответственность за деятельность Отделения в пределах своей компетенции.

3.7. Заведующий выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Отделения:

- осуществляет управление Отделением в пределах своей компетенции;

- дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Отделения;

- вносит предложения директору ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Удорского района» по совершенствованию работы Отделения; по подбору и расстановке кадров Отделения; о поощрении работников Отделения и применении по отношению к ним мер дисциплинарного воздействия.

-участвует в разработке проектов, локальных нормативных актов и других основополагающих документов, регламентирующих работу Отделения.

3.8. В случае временного отсутствия заведующего (болезнь, отпуск, командировка) его обязанности возлагаются на лицо, назначенное приказом директора ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Удорского района».

3.9. Трудовые отношения с работниками Отделения регулируются нормами действующего трудового законодательства.

**4. Права и ответственность Отделения**

4.1. Отделение имеет право:

4.1.1. Запрашивать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, учреждений, предприятий, иных отделов Учреждения информацию, необходимую для выполнения своих функций.

4.1.2. Посещать в установленном порядке для осуществления своих функций органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, учреждения, предприятия различных форм собственности.  
 4.2. Заведующий Отделением несет персональную ответственность перед руководством ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Удорского района» за осуществление задач и функций, предусмотренных настоящим Положением.

**6. Прочее**

6.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом директора ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Удорского района».

Список рассылки приказа

№ 289 от «27» декабря 2018 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | | | Структурное подразделение | | | Подпись |
| 1 | Вурдова Т.Е. | | | Директор | | |  |
| 2 | Королева Н.С. | | | ТЦСОН | | |  |
| 3 | Букина Н.Н. | | | ОСРН | | |  |
| 4 | Жданова А.С. | | | Кадры | | |  |
| Юрисконсульт 1 категории | |  |  | |  | А.И. Павлов | |
| должность исполнителя | | подпись | | расшифровка подписи | |