



**«Удора районса олысьяслы отсӧг сетан юкӧнын канму услугаясӧн
могмӧдан шӧрин» Коми Республикаса канму съӧмкуд учреждение**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ
КОМИ «ЦЕНТР ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УСЛУГ
В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
УДОРСКОГО РАЙОНА»**

ПРИКАЗ

18 января 2021 года

№ 31

с. Кослан

**Об утверждении Положения о деятельности групп кратковременного
пребывания для детей в возрасте от 3-х до 10 лет из семей, заключивших
социальный контракт на территории Удорского района**

В целях реализации Комплекса мер, направленного на сокращение
бедности семей с детьми «Успешная семья»,

приказываю:

1. Утвердить Положение о деятельности групп кратковременного пребывания для детей в возрасте от 3-х до 10 лет из семей, заключивших социальный контракт (далее – Положение), согласно приложению к настоящему приказу.
2. Специалистам отделения социальной помощи семье и детям организовать работу в соответствии с Положением.
3. Заведующему ОСПСиД предоставлять ежемесячную отчетность в срок до 10 числа, следующего за отчетным месяцем в адрес ГБУ РК «Региональный центр развития социальных технологий».
4. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заведующего территориальным центром социального обслуживания населения Н.С. Королеву.

Директор

Т.Е. Вурдова

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности групп кратковременного пребывания для детей в
возрасте от 3-х до 10 лет из семей, заключивших социальный контракт
на территории Удорского района

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации групп кратковременного пребывания для детей в возрасте от 3-х до 10 лет на период выполнения родителями мероприятий в рамках социального контракта в ГБУ РК «ЦСЗН Удорского района»

1.2. Группа кратковременного пребывания (далее – Группа) организуется на базе отделения социальной помощи семье и детям.

1.3. Группа создается с целью оказания помощи родителям, заключившим социальный контракт, в организации досуга детей на период, необходимый родителю для решения задач, связанных с условиями социального контракта.

1.4. Задачи деятельности Группы:

1.4.1. Создать условия для комфортного и безопасного пребывания детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;

1.4.2. Организовать с детьми мероприятия с применением игровых, познавательных и развлекательных элементов.

2. Организация деятельности групп кратковременного пребывания

2.1. Ответственными за организацию деятельности Группы являются заведующий отделением социальной помощи семье и детям, специалисты по социальной работе отделения социальной помощи семье и детям

2.2. Информация о функционировании Группы размещается на информационных стендах, сайте Учреждения, в средствах массовой информации, а также доводится до сведения граждан специалистом отдела

социальных выплат и адресной помощи, специалистом службы «Одного окна» при заключении социального контракта.

2.3. Работа с детьми в Группе проводится с помощью различных методов, приёмов, средств и форм работы с учётом кадрового и материально-технического обеспечения.

2.4. Режим работы Группы: понедельник – четверг с 09.00час. до 17.00ч., пятница - с 09.00ч. до 16.00ч., суббота и воскресенье – выходные дни.

3. Порядок предоставления услуг ГКП

3.1. Воспользоваться услугами Группы семья может в любой период действия социального контракта по потребности, но не более 12 раз за весь срок действия социального контракта, продолжительностью не более 2-х часов в день.

3.3. Услуги Группы предоставляются на безвозмездной основе, по предварительной записи.

3.4. Предварительно записаться в Группу можно лично, по телефону или через Интернет не позднее, чем за один день до посещения Группы.

3.5. Детям, посещающим Группу, предоставляется помещение, предметы мебели, игровое оборудование, способствующее их комфортному пребыванию.

3.6. Группа организуется без организации питания, сна и без предоставления медицинской помощи.

3.7. При приеме ребёнка (детей) в Группу заполняется журнал посещения (Приложение №1).

3.8. Занятия могут быть как индивидуальные, так и групповые, выбор форм происходит с учетом особенностей ребенка, которые родитель обязан указать в журнале посещения.

4. Предоставление отчетности

4.1. Отчет о деятельности Группы предоставляется в ГБУ РК «Региональный центр развития социальных технологий» ежемесячно до 10 числа заведующим отделением социальной помощи семье и детям.

**Журнал посещения группы кратковременного пребывания для детей в возрасте от 3-х до 10 лет из семей,
заключивших социальный контракт**

№	ФИО родителя/законного представителя/ контактные данные	ФИ ребенка	Особенности ребенка (здоровье, поведение и прочее)	время, когда привели ребенка	Подпись родителя/ законного представи теля	время, когда забрали ребенка	Подпись родителя/ законного представи теля	Подпись ответств енного лица
(дата)								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								